



Colegiul National "Anastasescu"
Str. Republicii, nr. 9-11
Municipiul Rosiorii de Vede
Judetul Teleorman
Tel./Fax: 0247/460229
0247/466072

Nr. /

Avizat,
Director,
Prof. DR. Răceanu Șerban

PLAN MANAGERIAL

COMISIA PENTRU
FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA
DIDACTICĂ
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Responsabil comisie,
Prof. Ștefan Cătălina

1.INTRODUCERE

1.1.Cadrul legislativ de perfecționare a cadrelor didactice:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare

Legislație secundară:

➤ Ordinul nr. 3986/5 mai 2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.

➤ 1.2.Argument de necesitate

Colegiul Național "Anastasescu", are un colectiv de cadre didactice calificate, majoritatea având gradul didactic I. Pentru a valorifica acest potențial în scopul unei pregătiri de performanță a elevilor noștri trebuie să menținem deschiderea cadrelor didactice pentru modernizarea și eficientizarea procesului didactic prin participarea la diferite forme de perfecționare. Calitatea actului educațional este condiționată într-o mare măsură de profesionalismul cadrelor didactice și didactice auxiliare. Formarea continuă, indiferent dacă se desfășoară prin autoformare sau prin participarea la programe de formare, este cea care dă posibilitatea cadrelor didactice să dobândească cunoștințe noi în specialitate, în metodică și pedagogie, să deprindă abilități. Colectivul didactic poate acorda sprijin într-un mod eficient, dacă este format.

1.3.Viziunea și misiunea

Perfecționarea cadrelor didactice la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de reglare-autoreglare a activității.

MISIUNEA comisiei este de a sensibiliza personalul didactic în legătură cu importanța formării în dezvoltarea de noi competențe de specialitate, psihopedagogice și manageriale generate de schimbările din educație și de a identifica noi programe de formare continuă centrate pe nevoile reale ale dascălilor.

1.4. Modalități de realizare a formării didactice

- Programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice;
- Programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului;
- Cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I;
- Programe de conversie profesională;
- Studii corespunzătoare unei specializări în domeniul licenței
- Cercuri pedagogice
- Simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate sau în domeniul managementului educațional
- Lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de specialitate
- Vizite de studiu în instituții culturale, biblioteci, muzee din țară sau străinătate
- Studiu individual, dezbateri în grup

2. PLAN STRATEGIC

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
A.Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de formare didactică	Perfecționarea curentă <ul style="list-style-type: none">➤ Participarea personalului unității la cursuri/programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de Ministerul Educației.➤ Proiectarea și desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare –catedre, cercuri pedagogice➤ Întocmirea și prezentarea de referate/studii cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic în cadrul consiliului profesoral➤ Participarea la sesiuni metodico-științifice, simpozioane și schimburi de experiență pe probleme de specialitate și psihopedagogice Perfecționarea prin grade didactice <ul style="list-style-type: none">➤ Punerea în practică și valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare➤ Înscrierea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formarea/ dezvoltarea competențelor profesionale

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea la cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I ➤ Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale <p>Perfecționarea periodică</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actualizarea și dezvoltarea, prin programe de formare/perfecționare periodică, a competențelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzător funcțiilor didactice obținute prin formarea inițială ➤ Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile (* 15 ECTS). <p>Reconversia profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dobândirea de noi competențe, prin programe de reconversie/readaptare a calificării pentru noi specializări sau/și noi funcții didactice, altele decât cele obținute prin formarea inițială ➤ Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității
<p>B. Eliminarea formalismului.</p> <p>Continuitate și coerență în formarea inițială și continuă</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate; organizarea unor cursuri de formare în unitate ➤ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor unității, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră ➤ Dobândirea unor competențe complementare sau de extensie care largesc gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic (predarea în sistemul E-learning, consiliere educațională și orientare în carieră, educația adulților etc.)
<p>C. Optimizarea relațiilor comunitare și parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colaborarea cu CCD, Inspectoratul Școlar și alți furnizori de formare profesională ➤ Participarea la proiecte de mobilitate pentru profesori în cadrul Programului Erasmus+ ➤ Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație

3. PLANUL OPERAȚIONAL-ANUL ȘCOLAR 2025-2026

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
1.	Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei pentru mentorat și formare didactică	1.Completarea portofoliului comisiei cu acte normative/regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare	Responsabil comisie Director	Septembrie 2025	Acte normative/ regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare Proces verbal CP Oferta de formare CCD
		2. Procurarea Ofertei de formare 2025-2026			
		3.Întruniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor Inspectoratului Școlar Județean Gorj, CCD Gorj			
		4.Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitivat și grade didactice			
2.	Identificarea opiniei personalului unității cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe	1.Reactualizarea bazei de date privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic	Membrii comisiei	Permanent	Baza de date reactualizată
		2.Autoidentificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională a personalului didactic	Personalul de conducere Personalul didactic	Permanent	Nr. de cereri privind solicitareaparticipării personalului unității la cursuri/programe de formare continuă
		3.Aplicarea chestionarului privind nevoile de formare ale cadrelor didactice	Responsabil comisie	Permanent	Nr. de chestionare aplicate

3.	Echivalarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile	1.Înființarea comisiei pentru echivalare a creditelor profesionale transferabile 2.Preluarea dosarelor pentru sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile	Director Responsabil comisie	Septembrie 2025	Decizia de înființare a comisiei
		3.Evaluarea, echivalarea, validarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile ale cadrelor didactice	Comisia pentru echivalarea în credite profesionale transferabile	Septembrie 2025	Cereri pentru echivalarea gradelor didactice, procese verbale ale comisiei, decizii, adeverințe de echivalare
4.	Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic	1.Participarea cadrelor didactice la consfăturile cadrelor didactice	Toate cadrele didactice	Septembrie Octombrie 2025	Adeverințe de participare
		2.Participarea cadrelor didactice debutante la cursuri de formare în specialitate organizate de Inspectoratul Școlar Județean Gorj și CCD Gorj	Cadrele didactice debutante	Conform calendarului de formare	Adeverințe de participare Nr. de cadre didactice participante
		3.Participarea cadrelor didactice cu funcția de diriginte la cursuri de consiliere și orientare	Diriginții Învățătorii	Conform planificării	Adeverințe de participare
		4.Suținerea de activități metodice (lecții, referate, informări științifice) în cadrul cercurilor pedagogice	Responsabilii comisiilor Toate cadrele didactice	Conform planificării	Adeverințe de susținere
		5.Participarea cadrelor didactice la activitățile la activitățile cercurilor	Toate cadrele didactice	Conform planificării	Procese-verbale ale cercurilor pedagogice

	pedagogice			
	6.Înscrierea, pregătirea și participarea cadrelor didactice la examenele de acordare a definitivării în învățământ și la gradele didactice	Cadre didactice debutante Cadre didactice fără grade didactice	Conform calendarului	Rapoarte inspecții Certificate de acordare a definitivării/gradelor didactice
	7.Participarea la simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate sau în domeniul managementului educațional.	Director Cadrele didactice	Anul școlar 2025-2026	Nr. de cadre didactice participante, adeverințe Certificate de participare
	8.Participarea cadrelor didactice la cursuri/programe de formare în domeniul managementului educațional, instituțional, financiar, managementul conflictelor și managementul proiectelor educaționale cu sau fără finanțare	Director Membrii CA Cadrele didactice Administrator de patrimoniu	Anul școlar 2025-2026	Nr. de cadre participante, adeverințe Certificate de participare
	9.Participarea cadrelor didactice la cursuri/programe de formare privind implementarea standardelor de control managerial intern	Director Cadre didactice Administrator de patrimoniu Secretar	Anul școlar 2025-2026	Adeverințe Certificate de participare
	10.Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind asigurarea și evaluarea calității	Responsabilul și membrii CEAC Director	Anul școlar 2025-2026	Nr. de cadre didactice formate
	12.Publicarea unor lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de	Toate cadrele didactice	Anul școlar 2025-2026	Adeverințe de participare, nr. de articole, lucrări

		specialitate			publicate
5.	Monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională	1.Colectarea dovezilor privind participarea la cursuri/programe de dezvoltare profesională	Membrii comisiei pentru mentorat și formare didactică	Periodic	Portofoliul cu formarea didactică
		2.Reactualizarea periodică a bazei de date și a portofoliului privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil comisie	Periodic	Baza de date
		3.Întocmirea raportului de activitate privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil comisie	Final de an școlar	Raportul de activitate

**Responsabil comisie, Prof.
Ștefan Cătălina**